

КОПИЯ

УТВЕРЖДЕН:
Протоколом № 1
Общего собрания учредителей
от 06 ноября 2019 г.

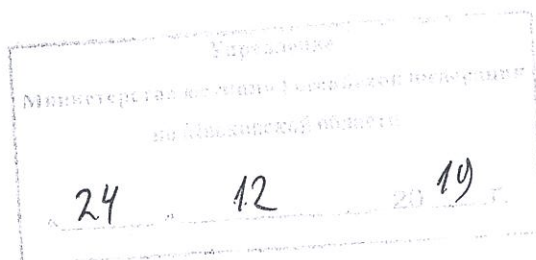
УСТАВ

Региональной общественной организации
«Федерация планерного спорта Московской области»

Московская обл. - 2019 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Региональная общественная организация «Федерация планерного спорта Московской области», именуемая в дальнейшем - Организация, является основанной на членстве некоммерческой корпоративной организацией, созданной в организационно-правовой форме – общественная организация. Организация создана по инициативе граждан, объединившихся в установленном законом порядке на основе общности их интересов для достижения цели, определенной настоящим Уставом.
- 1.2. Организация является некоммерческой организацией, не имеет своей основной целью получение прибыли и не распределяет полученную прибыль между её членами.
- 1.3. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом РФ «Об общественных объединениях», Федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», иными нормативными актами, регулирующими деятельность общественных объединений, а также настоящим Уставом.
- 1.4. Полное наименование Организации на русском языке – **Региональная общественная организация «Федерация планерного спорта Московской области»**. Сокращенное наименование Организации на русском языке – **РОО «ФПлС МО»**. Полное наименование Организации на английском языке – **Regional public organization «Federation of glider sports of the Moscow region»**.
- 1.5. Деятельность Организации основывается на принципах добровольности, равноправия, самоуправления и законности. Деятельность Организации является гласной, а информация о ее Уставе и программных документах - общедоступной.
- 1.6. Правоспособность Организации как юридического лица возникает с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о его создании и прекращается в момент внесения в указанный реестр сведений о его прекращении.
- 1.7. Территориальная сфера деятельности – Региональная. Организация осуществляет свою деятельность на территории Московской области.
- 1.8. Организация правомочна выступать истцом и ответчиком в суде.
- 1.9. Организация вправе в установленном порядке открывать счета, в том числе валютные, в банках и иных кредитных учреждениях на территории Российской Федерации.



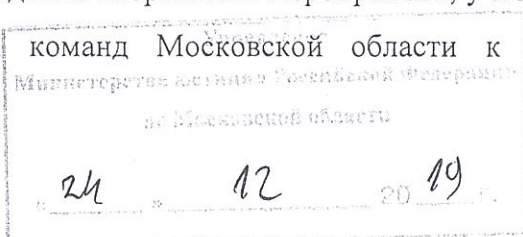
1.10. Место нахождения постоянно действующего руководящего органа Организации (Президиума) - Московская область, Ногинский район, город Электроугли, ул. Маяковского, д. 42/1, кв. 29.

2. ЦЕЛЬ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

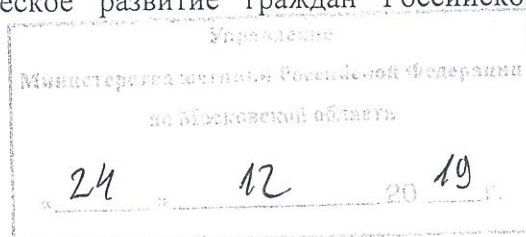
2.1. Целью Организации является пропаганда, популяризация и развитие планерного спорта, а также повышение роли физической культуры и спорта во всестороннем и гармоничном развитии личности.

2.2. Предметом деятельности Организации является достижение ее уставных целей путем осуществления, в соответствии с действующим законодательством, следующих видов деятельности:

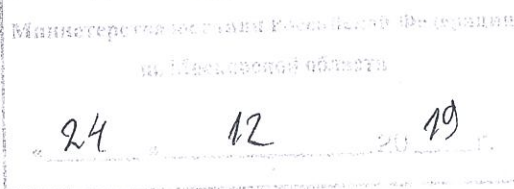
- содействие повышению уровня спортивного мастерства спортсменов-планеристов Московской области;
- в установленном порядке разработка и обеспечение выполнения целевых и комплексных программ развития планерного спорта в Московской области;
- проведение спортивных мероприятий и подготовка спортсменов – членов спортивных сборных команд;
- организация и проведение, в том числе совместно с органами исполнительной власти Московской области, чемпионатов, первенств и кубков Московской области по планерному спорту, разработка и утверждение положений (регламентов) о таких соревнованиях, наделение статусом чемпионов, победителей первенств, обладателей кубков Московской области;
- проведение работы по увеличению числа и качества официальных физкультурных и спортивных мероприятий по планерному спорту, включенных в Единый календарный план региональных, межрегиональных и всероссийских физкультурных и спортивных мероприятий, календарные планы физкультурных и спортивных мероприятий муниципальных образований;
- оказание содействия организаторам физкультурных и спортивных мероприятий по планерному спорту – юридическим и физическим лицам, по инициативе которых проводятся данные мероприятия и которые осуществляют организационное, финансовое и иное обеспечение подготовки и проведения мероприятия;
- организация и проведение спортивных мероприятий, учебно-тренировочных сборов по подготовке сборных команд Московской области к участию во всероссийских



- соревнованиях по планерному спорту, организация выступления спортсменов региона на соревнованиях различного уровня;
- осуществление подготовки спортивного резерва, организация многолетнего целенаправленного учебно-тренировочного процесса по планерному спорту в организациях различных организационно-правовых форм, осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта;
 - направление спортсменов, тренеров, спортивных судей и других специалистов для участия в соревнованиях межрегионального, российского и международного уровня и других спортивных мероприятиях по планерному спорту;
 - содействие в определении направлений и перспектив развития планерного спорта в Московской области;
 - содействие обеспечению прав граждан и членов Организации на занятие планерным спортом;
 - содействие повышению уровня спортивного мастерства спортсменов-планеристов Московской области;
 - поддержка региональной молодежной политики в области спорта, привлечение к занятиям планерным спортом молодежи Московской области;
 - содействие социальной защите спортсменов-планеристов, спортивных судей, тренеров, ветеранов планерного спорта;
 - содействие развитию системы финансирования и материального обеспечения планерного спорта в Московской области;
 - работа по патриотическому воспитанию молодежи, детей и юношей, привлечение их к занятиям планерным спортом и другой авиационной деятельности, распространение авиационных знаний и организация досуга;
 - приглашение в Московскую область спортсменов и специалистов в области планерного спорта из других регионов Российской Федерации и международных специалистов;
 - разработка и утверждение регламентирующих документов деятельности Организации;
 - развитие инфраструктуры и материально-технической базы для планерного спорта;
 - содействие в работе по созданию объектов недвижимого имущества или комплексов недвижимого имущества, специально предназначенных для проведения физкультурных мероприятий и (или) спортивных мероприятий по планерному спорту;
 - развитие планерного спорта как массового вида спорта, направленное на физическое воспитание и физическое развитие граждан Российской Федерации посредством



- проведения организованных и самостоятельных занятий, а также участие в фестивалях и других физкультурных и массовых спортивных мероприятиях;
- содействие контролю за соблюдением правил проведения спортивных мероприятий Московской области по планерному спорту, выполнению разрядных нормативов, присвоение которых отнесено к компетенции региональных органов исполнительной власти;
 - установление и поддержание связей с государственными органами, организациями, чья деятельность направлена на оздоровление населения, развитие физкультуры и спорта;
 - сотрудничество с зарубежными организациями, объединениями, союзами, Федерациями, содействие установлению и развитию тесных деловых контактов Организации с зарубежными партнёрами;
 - участие в деятельности общественных организаций, близких по своим целям и направлениям деятельности;
 - самостоятельное вступление в правоотношения с различными хозяйствующими субъектами;
 - распространение информации о деятельности Организации среди граждан, государственных органов, негосударственных организаций, осуществление издательской деятельности, участие в теле-радио программах, связанных с деятельностью Организации;
 - представление и защита своих прав и законных интересов своих членов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях, оказание им всесторонней помощи по вопросам, относящимся к сфере деятельности Организации;
 - установление и присуждение премии, поощрительных стипендий, грантов Организации, оказание материальной поддержки спортсменам, тренерам, судьям и другим специалистам, если это способствует развитию планерного спорта;
 - в соответствии с Федеральным законом "О физической культуре и спорте в Российской Федерации" организация и проведение работы по подготовке и направлению в соответствующие органы документов по аттестации и спортивному лицензированию тренеров и инструкторов-методистов, по присвоению разрядов и спортивных званий спортсменам, квалификационных категорий тренерам, спортивным судьям и другим специалистам, работающим в сфере планерного спорта, по повышению их квалификации и переподготовке;
 - принятие мер к повышению уровня безопасности спортивных мероприятий;

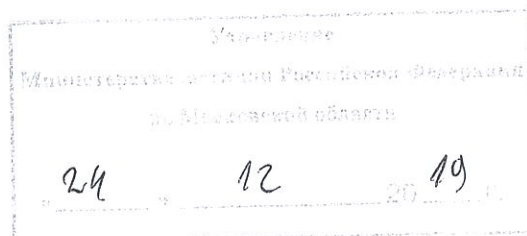


- организация и проведение семинаров, консультаций, фестивалей, выставок, концертов, встреч, круглых столов, ярмарок, конкурсов, культурных и благотворительных мероприятий, соответствующих целям Организации;
- оказание содействия в проектировании, строительстве, реконструкции и эксплуатации спортивных сооружений, баз отдыха, гостиниц, других зданий и сооружений, способствующих развитию планерного спорта, принимает участие в проектировании, строительстве и эксплуатации авиационной техники и оборудования, спортивных сооружений для занятий планерным спортом;
- оказание финансовой, организационной, консультативной и иной помощи членам Организации по вопросам, относящимся к сфере ее деятельности;
- привлечение инвестиций для поддержки и развития Организации, добровольных пожертвований и взносов отечественных и иностранных граждан, предприятий, фирм, фондов, государственных, частных и общественных организаций в виде денежных средств, ценных бумаг, любого движимого и недвижимого имущества;
- в соответствии с Федеральным законом "О физической культуре и спорте в Российской Федерации" дисквалификация спортсменов с отстранением от участия в спортивных соревнованиях за нарушение правил вида спорта, положений (регламентов) соревнований, за использование запрещенных в спорте допинговых средств и (или) методов, нарушение норм, утвержденных всероссийскими спортивными организациями, и норм, утвержденных Организацией;
- участие в разработке и внесении предложений по изменению нормативов и требований по планерному спорту;

3. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Организация является юридическим лицом с момента ее государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке. Организация вправе заключать договоры, контракты, соглашения, сделки.

3.2. Организация имеет в собственности обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом. Организация может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.



3.3. Организация имеет самостоятельный баланс, вправе в установленном законодательством порядке открывать расчетный и иные счета в банках в рублях и валюте на территории Российской Федерации и за ее пределами.

3.4. Организация имеет круглую печать, содержащую ее полное наименование на русском языке. Организация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

3.5. Организация отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ей имуществом, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

3.6. Организация не отвечает по обязательствам государства. Государство не отвечает по обязательствам Организации.

3.7. Организация не отвечает по обязательствам своих членов, а члены Организации не отвечают по обязательствам Организации. Члены Организации не сохраняют прав на переданное ими Организации в собственность имущество, в том числе на членские взносы.

3.8. Организация может вступать в ассоциации (союзы) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.9. Для осуществления уставных целей Организация имеет право:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке и объеме, предусмотренными Федеральными законами;
- проводить собрания, митинги, демонстрации, шествия и пикетирование в порядке, установленном законом;
- учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность в порядке, установленном законом;
- представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;
- выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти;
- учреждать от имени Организации награды, премии, призы, иные поощрения за особый вклад в развитие планерного спорта;
- участвовать в конкурсах на выделение средств государственной поддержки в качестве грантов, в порядке, установленном законом;

Министерство спорта Российской Федерации
по Московской области

24

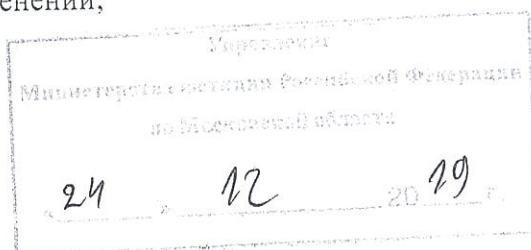
12

20 19

- осуществлять в полном объеме полномочия и иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.10. Для осуществления уставных целей Организация обязана:

- соблюдать законодательство РФ, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы ее деятельности, а также нормы, предусмотренные настоящим Уставом;
- ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;
- ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Организации, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях;
- представлять по запросу органа, принявшего решение о государственной регистрации Организации, решения руководящих органов и должностных лиц Организации, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;
- допускать представителей органа, принявшего решение о государственной регистрации Организации, на проводимые Организацией мероприятия;
- оказывать содействие представителям органа, принявшего решение о государственной регистрации Организации, в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства РФ;
- в случаях, предусмотренных действующим законодательством информировать федеральный орган государственной регистрации об объеме денежных средств и иного имущества, полученных от иностранных источников, о целях расходования этих денежных средств и использования иного имущества и об их фактическом расходовании и использовании по форме и в сроки, которые установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;
- информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Организации, об изменении сведений, указанных в пункте 1 статьи 5 Федерального закона "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей", за исключением сведений о полученных лицензиях, в течение трех дней с момента таких изменений;



• нести иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

3.11. Права и обязанности региональной спортивной федерации Организация приобретает после получения статуса региональной спортивной федерации. Документ о государственной аккредитации, подтверждающий наличие статуса региональной спортивной федерации, выдается органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации. Статус региональной спортивной федерации считается приобретенным со дня государственной аккредитации Организации в качестве региональной спортивной федерации.

3.12. Организация хранит следующие документы:

- Устав Организации, протокол Общего собрания учредителей Организации, содержащий решение о создании Организации, а также иные документы, связанные с созданием Организации;
- документы, подтверждающие права Организации на имущество, находящееся на ее балансе;
- протоколы и иные документы Общего собрания членов Организации, Президиума Организации, учетные документы о членах Организации;
- заключения Ревизора Организации;
- иные документы, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

3.13. Хранение вышеперечисленных документов Организации обеспечивает Президент Организации по месту нахождения Президиума Организации.

3.14. Каждый член Организации, в установленном порядке, имеет право получить информацию о деятельности Организации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией в порядке, регламентированном отдельным положением, утверждаемым Президиумом Организации.

4. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРИОБРЕТЕНИЯ И УТРАТЫ ЧЛЕНСТВА

4.1. Членство в Организации является добровольным. Членами Организации могут быть достигшие 18 лет полностью дееспособные граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, законно находящиеся в Российской Федерации (далее – граждане), а также юридические лица - общественные объединения, разделяющие цели Организации, признающие настоящий Устав,

уплачивающие членские взносы, принимающие участие в работе Организации.

4.2. Прием кандидата в качестве нового члена Организации, осуществляется Президиумом Организации на основании поданного кандидатом заявления на имя Президента Организации в соответствии с порядком, утвержденным Общим собранием членов Организации.

4.3. Выход из состава членов Организации осуществляется путем подачи письменного заявления на имя Президента Организации.

4.4. Взносы членов в случае выхода из Организации возврату не подлежат.

4.5. Член Организации, систематически не выполняющий или ненадлежащим образом выполняющий свои обязанности, либо нарушающий принятые на себя обязательства перед Организацией; препятствующий своим действием или бездействием работе Организации, а также в случае неуплаты членских взносов течение 3-х месяцев, может быть исключен из него по решению Президиума Организации, принятому простым большинством голосов членов Президиума, присутствующих на заседании Президиума.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ

5.1. Члены Организации имеют право:

- участвовать в управлении делами Организации;
- обжаловать решения органов Организации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;
- требовать, действуя от имени Организации (пункт 1 статьи 182 ГК РФ), возмещения причиненных Организации убытков (статья 53.1 ГК РФ);
- оспаривать, действуя от имени Организации (пункт 1 статьи 182 ГК РФ), совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным законом, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Организации;
- избирать и быть избранными в руководящие и контрольно-ревизионный органы Организации;
- контролировать деятельность руководящих органов Организации;
- по своему усмотрению беспрепятственно выходить из состава членов Организации;
- вносить предложения в повестку дня Общего собрания членов Организации;
- обращаться в руководящие органы Организации с заявлениями и предложениями;
- иметь другие права, предусмотренные законом или настоящим Уставом.

24 12 19

5.2. Члены Организация обязаны:

- участвовать в образовании имущества Организации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены законом;
- своевременно уплачивать вступительные, членские и прочие имущественные взносы, в размере и в срок которые определяются Общим собранием членов Организации;
- участвовать в принятии корпоративных решений, без которых Организация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если их участие необходимо для принятия таких решений;
- не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Организации;
- не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение цели, ради которой создана Организация;
- соблюдать положения Устава Организации;
- оказывать содействие Организации в осуществлении ее деятельности;
- выполнять решения руководящих органов Организации;
- соблюдать принятые на себя обязательства по отношению к Организации и ее членам;
- соблюдать морально-этические нормы, принятые в Организации, для того что бы своим поведением, действиями или бездействиями не наносить ущерб репутации Организации;
- активно участвовать в работе Организации и проводимых ею мероприятиях;
- бережно относиться к имуществу Организации;
- своевременно письменно уведомлять ответственного секретаря Организации о смене фамилии, имени, отчества, адреса, контактного телефона и адреса электронной почты;
- нести другие обязанности, предусмотренные законом и настоящим Уставом.

5.3. Члены Организации имеют равные права и несут равные обязанности.

5.4. Члены Организации не сохраняют прав на переданное ими Организации в собственность имущество, в том числе на членские взносы.

6. СТРУКТУРА ОРГАНИЗАЦИИ. КОМПЕТЕНЦИЯ И ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ РУКОВОДЯЩИХ ОРГАНОВ И СРОКИ ИХ ПОЛНОМОЧИЙ

6.1. Органами управления Организации являются:

Удостоверение
Министерства внутренних дел Российской Федерации
по Московской области

24 12 19

- **Общее собрание членов** – высший руководящий орган Организации;
- **Президиум** – постоянно действующий руководящий орган Организации;
- **Президент** – единоличный исполнительный орган Организации.

6.2. Высшим руководящим органом Организации является **Общее собрание членов** (далее – Общее собрание).

6.3. К исключительной компетенции Общего собрания относится:

6.3.1. определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов образования и использования ее имущества;

6.3.2. утверждение и изменение Устава Организации;

6.3.3. определение порядка приема в члены Организации и исключения из числа членов Организации;

6.3.4. избрание постоянного действующего руководящего органа Организации – Президиума и избрание Президента (единоличного исполнительного органа) и досрочное прекращение полномочий членов Президиума, Президента Организации;

6.3.5. реорганизация и ликвидация Организации, назначение Ликвидатора, утверждение ликвидационного баланса Организации;

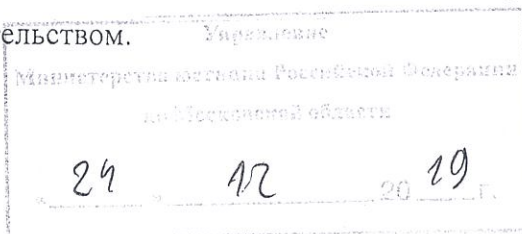
6.3.6. избрание Ревизора и досрочное прекращение его полномочий, назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации;

6.3.7. принятие решений о размере и порядке уплаты членских и иных имущественных взносов;

6.3.8. принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации, принятие решений о создании отделений Организации;

6.3.9. принятие решения об изменении территориальной сферы деятельности Организации.

6.4. Общее собрание правомочно, если на указанном Общем собрании присутствует более половины членов Организации. Каждый член Организации обладает 1 (одним) голосом при голосовании на Общем собрании Организации. Вопросы, относящиеся к исключительной компетенции Общего собрания, принимаются квалифицированным большинством (2/3) голосов членов, присутствующих на Общем собрании Организации. Решения по остальным вопросам принимаются простым большинством голосов от общего числа голосов присутствующих на Общем собрании членов Организации, если необходимость большего числа голосов для принятия таких решений не предусмотрена действующим законодательством.



6.5. Очередное Общее собрание Организации созывается не реже одного раза в 4 года. Общие собрания, организуемые раньше этого срока, являются внеочередными. Внеочередные Общие собрания Организации созываются по мере необходимости, по инициативе Президиума, по предложению Ревизора или по требованию не менее 1/3 членов Организации.

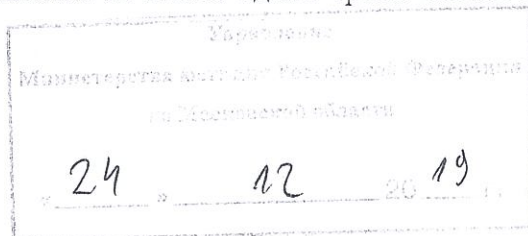
6.6. Созыв Общего собрания осуществляется в следующем порядке: Президент Организации за тридцать дней до проведения Общего собрания письменно уведомляет членов Организации о дате, времени, месте проведения собрания и повестке дня. Уведомления направляются члену Организации посредством почтовой, факсимильной или электронной связи.

6.7. Председательствующим на Общем собрании является Президент Организации, а, в случае его отсутствия, Вице-президент Организации. В компетенцию председательствующего на Общем собрании входит проведение Общих собраний, а также осуществление подсчета голосов на Общих собраниях. В компетенцию Ответственного секретаря входит оказание помощи председательствующему в проведении Общих собраний. На Общем собрании Организации ведется протокол, который подписывают председательствующий и Ответственный секретарь Организации.

6.8. Президиум Организации является постоянно действующим руководящим органом Организации, осуществляющим права юридического лица от имени Организации и исполняющим обязанности в соответствии с настоящим Уставом. Президиум Организации является выборным коллегиальным органом, подотчетным Общему собранию Организации.

6.9. Президиум Организации избирается Общим собранием Организации из числа членов Организации сроком на (четыре) года. Количественный и персональный состав, порядок избрания и досрочного прекращения полномочий членов Президиума Организации определяется Общим собранием Организации.

6.10. Президиум Организации осуществляет общее руководство деятельностью Организации в промежутках между Общими собраниями Организации в соответствии с настоящим Уставом. Свои полномочия Президиум Организации осуществляет путем проведения очередных и/или внеочередных заседаний. Очередное заседание Президиума Организации проводится не реже 1 (одного) раза в квартал. Внеочередное заседание Президиума Организации может быть созвано по решению Президента Организации или по решению не менее одной трети членов Президиума Организации.



Заседания Президиума Организации созываются Председателем Президиума Организации.

6.11. К компетенции Президиума Организации относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию Общего собрания Организации, в том числе:

6.11.1. утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;

6.11.2. утверждение нормативных документов по различным вопросам деятельности Организации;

6.11.3. прием в члены и исключение из членов Организации в соответствии с порядком, утвержденным Общим собранием;

6.11.4. утверждение Положения о порядке получения членами Организации информации о деятельности Организации и ознакомления с ее бухгалтерской и иной документацией;

6.11.5. формирование рабочих органов (комитеты, секции) Организации по основным направлениям деятельности Организации, утверждение положений о них, осуществление контроля за работой данных органов;

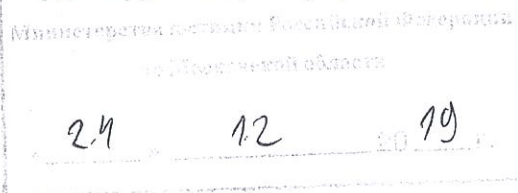
6.11.6. избрание и досрочное прекращение полномочий Ответственного секретаря Организации, Вице-президента Организации и Председателя Президиума;

6.11.7. утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;

6.11.8. рассматривает и принимает решения по вопросам подготовки и выступления сборных команд в международных и всероссийских соревнованиях, содействует в организации всероссийских и международных соревнований, проводимых в Московской области.

6.12. Заседание Президиума Организации считается правомочным (имеет кворум), если на нем присутствуют более половины его членов. Каждый из членов Президиума Организации обладает 1 (одним) голосом при голосовании на заседании Президиума Организации. Решения по вопросам, относящимся к компетенции Президиума Организации, принимаются простым большинством голосов членов Президиума Организации, присутствующих на заседании Президиума Организации, при наличии кворума. На заседании Президиума Организации ведется протокол, который подписывают Председатель Президиума Организации и Ответственный секретарь Организации.

6.13. Председатель Президиума Организации руководит деятельностью Президиума Организации и координирует её, осуществляет созыв и проведение заседаний



Президиума Организации, а также осуществляет подсчет голосов на заседаниях Президиума Организация. Председатель Президиума Организации избирается по решению Президиума Организации сроком на 4 (четыре) года.

6.14. Ответственный секретарь оказывает помощь Председателю Президиума Организации в созыве и проведении заседаний Президиума Организации.

6.15. Единоличным исполнительным органом является **Президент**.

6.16. Президент избирается Общим собранием сроком на 4 (четыре) года. На должность Президента одно и то же лицо может избираться неограниченное число раз. Президент руководит текущей деятельностью Организации и решает все вопросы, которые не составляют компетенцию Общего собрания и Президиума, определенные настоящим Уставом и действующим законодательством Российской Федерации.

6.17. Президент без доверенности действует от имени Организации и представляет ее интересы в Российской Федерации и за ее пределами во взаимоотношениях с государственными органами власти и управления, юридическими и физическими лицами, а также при рассмотрении административных, финансовых, трудовых дел в судах и других органах.

6.18. Президент заключает договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности, открывает расчетный и другие счета, размещает финансовые ресурсы в фондах и организациях.

6.19. В компетенцию Президента входит:

6.19.1. обеспечение и контроль за исполнением решений, принятых Общим собранием и Президиумом.

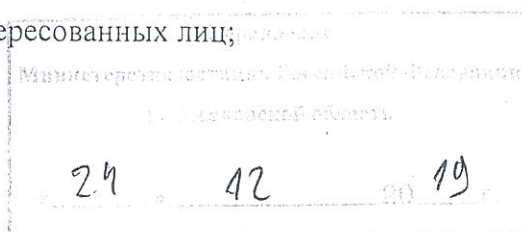
6.19.2. утверждение штатного расписания и должностных обязанностей, прием на работу и увольнение сотрудников в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке;

6.19.3. обеспечение благоприятных и безопасных условий труда для работников Организации;

6.19.4. осуществление контроля за рациональным использованием материальных, трудовых и финансовых ресурсов Организации;

6.19.5. привлечение для осуществления уставной деятельности дополнительных источников финансовых и материальных ресурсов;

6.19.6. обеспечение открытости, в том числе информационной, деятельности Организации для заинтересованных лиц;



6.19.7. материально-техническое обеспечение деятельности Организации;

6.19.8. формирование рабочих органов (комитеты, секции) Организации по основным направлениям деятельности Организации, утверждение положений о них, осуществление контроля за работой данных органов.

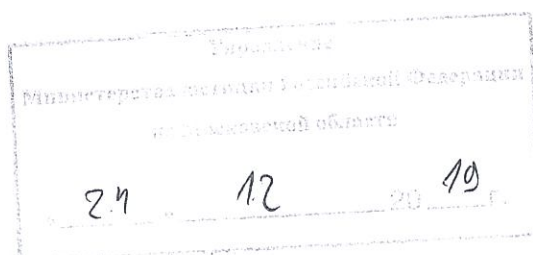
6.20. В отсутствие Президента Организации его функции исполняет Вице-президент по письменному поручению Президента Организации оформленного в виде доверенности. Вице-президент избирается Президиумом Организации сроком на 4 (четыре) года и отвечает за сферу деятельности, порученную Президентом Организации, выполняют отдельные поручения Президиума Организации.

6.22. **Ответственный секретарь** избирается Президиумом Организации сроком на 4 (четыре) года, ведет все делопроизводство Организации и выполняет следующие основные функции:

- осуществляет связь с членами Организации, другими организациями по порученным ему вопросам;
- ведет учет членов Организации;
- составляет проект ежегодного отчета Организации;
- обеспечивает подготовку документов для проведения Общих собраний или заседаний Президиума Организации;
- по поручению и на основании доверенности Президента представляет Организацию в других организациях, в том числе международных.

6.23. Решением Президиума Организации или Президента Организации в Организации по направлениям деятельности могут быть сформированы рабочие органы Организации – **постоянные и/или временные комитеты, советы и комиссии.**

6.24. Срок полномочий, количественный и персональный состав, порядок формирования рабочих органов Организации определяется уполномоченным органом Организации, принявшим решение о создании рабочего органа Организации. Компетенция и порядок деятельности рабочих органов Организации определяются Положением о рабочем органе Организации, утверждаемом уполномоченным органом, принявшим решение о создании рабочего органа Организации. Рабочие органы Организации подотчетны Президенту Организации и Президиуму Организации.



7. РЕВИЗОР

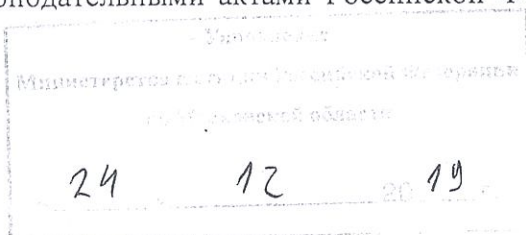
- 7.1. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Организации осуществляет ее контрольно-ревизионный орган - Ревизор. Ревизор избирается Общим собранием сроком на 4 (четыре) года.
- 7.2. Ревизор осуществляет проверки финансово-хозяйственной деятельности Организации не реже одного раза в год.
- 7.3. Ревизор вправе требовать от должностных лиц Организации предоставления всех необходимых документов и личных объяснений.
- 7.4. Ревизор представляет результаты проверок Общему собранию.

8. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

- 8.1. Изменения, вносимые в Устав, утверждаются Общим собранием Организации квалифицированным большинством (2/3) голосов членов, присутствующих на Общем собрании Организации и подлежат государственной регистрации.
- 8.2. Государственная регистрация изменений в Устав Организации осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.
- 8.3. Изменения в Устав Организации приобретают юридическую силу с момента их государственной регистрации.

9. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ И ИСТОЧНИКИ ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ

- 9.1. Организация может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Организации.
- 9.2. Организация может осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению уставных целей, ради которых она создана, и соответствующую этим целям. Предпринимательская деятельность осуществляется Организацией в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и другими законодательными актами Российской Федерации. Организация



может приобретать имущество, предназначенное для ведения предпринимательской деятельности.

9.3. Организация может осуществлять следующую предпринимательскую деятельность: приносящее прибыль производство товаров и услуг, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных организациях и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых Организация создана, и если это соответствует таким целям. Для осуществления предпринимательской деятельности Организация должна иметь достаточное для осуществления указанной деятельности имущество рыночной стоимостью не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного для обществ с ограниченной ответственностью. Организация вправе осуществлять предпринимательскую деятельность только с момента формирования имущества рыночной стоимостью не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного для обществ с ограниченной ответственностью и внесения денежных средств на расчетный счет или в кассу Организации.

9.4. Организация является собственником своего имущества.

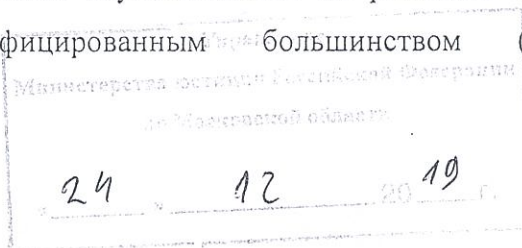
9.5. Имущество Организации формируется на основе:

- членские взносы;
- добровольные взносы и пожертвования;
- поступления от проводимых в соответствии с настоящим Уставом лекций, семинаров, соревнований, симпозиумов, конференций, выставок, конкурсов и иных мероприятий;
- доходы от предпринимательской деятельности;
- поступления от гражданско-правовых сделок, совершаемых в соответствии с действующим законодательством и Уставом Организации;
- другие, не запрещенные законом поступления.

9.6. Каждый отдельный член Организации не имеет права собственности на долю имущества, принадлежащего Организации.

10. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ

10.1. Реорганизация Организации в форме слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования осуществляется по решению Общего собрания, которое принимаются квалифицированным большинством (2/3) голосов членов,



присутствующих на Общем собрании Организации в порядке, определенном действующим законодательством Российской Федерации. Организация может быть преобразована в ассоциацию (союз), автономную некоммерческую организацию и фонд.

10.2. Имущество Организации переходит после ее реорганизации к вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

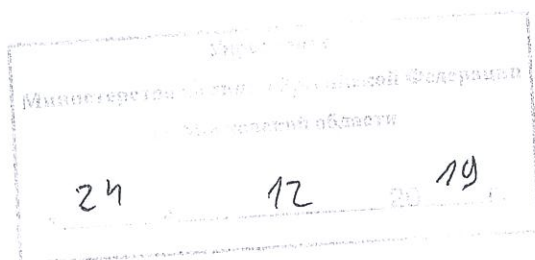
10.3. Организация может быть ликвидирована по решению Общего собрания, которое принимаются квалифицированным большинством (2/3) голосов членов, присутствующих на Общем собрании Организации, либо по решению суда. Ликвидация Организации осуществляется в порядке, определенном действующим законодательством Российской Федерации.

10.4. Имущество, оставшееся в результате ликвидации Организации, после удовлетворения требований кредиторов, направляется на уставные цели. Решение об использовании оставшегося имущества публикуются ликвидационной комиссией в печати.

10.5. Документы Организации по личному составу после ликвидации Организации передаются на хранение в установленном законом порядке в Государственный архив.

10.6. Сведения и документы, необходимые для осуществления государственной регистрации Организации в связи с ее ликвидацией, представляются в орган, принявший решение о государственной регистрации Организации при ее создании.

10.7. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация - прекратившей свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.



Прошито, пронумеровано

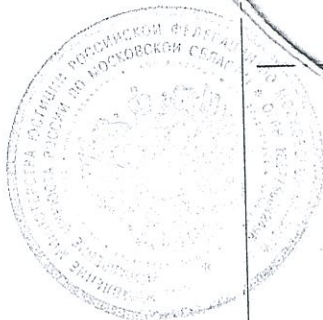
19 (девятнадцать) листов

24 декабря 2019 г.

Начальник Управления
Министерства юстиции
Российской Федерации
по Московской области



М.Ю. Зелепукин





Российская Федерация

Город Москва

Четырнадцатого июля две тысячи двадцатого года

Я, Плотникова Анфиса Владимировна, нотариус города Москвы, свидетельствую верность копии с представленного мне документа.

Зарегистрировано в реестре: № 31/126-н/77-2020-6-445.

Взыскано государственной пошлины (по тарифу): 200 руб. 00 коп.

Уплачено за оказание услуг правового и технического характера: 1000 руб. 00 коп.



А.В. Плотникова

Всего прошнуровано,
пронумеровано и скреплено
печатью 2019/07/20/2020
листом 1
Нотариус Анфиса Владимировна Плотникова